

30 juin 2016 : Ambassadeurs et référents locaux 30/06/2016

Présents : Benoît AMBIEHL (étudiant DEIS), k Bérengère BARBERA (CAF), Valérie BEGUET (RAI Marckolsheim), Laura BITEAUD (Udaf Bas-Rhin), Samira BOUDOUAZ (Udaf Bas-Rhin), Nathalie BRELLMANN (RESCIF), Axelle CLEMENT (CSF), Rosalie DULCK (Udaf Bas-Rhin), Nadia GANGLOFF (CAF-CAE), Anne GREULICH (étudiante DEIS), Olivier GUERARD (Coordonnateur Jeunesse, Pays de la ZORN), Noudjoud GUIMONT (étudiante DEIS), Christine HAACKE (Comcom de ROSHEIM), Chloé HARDOUIN (RAI Marckolsheim), Zohra HAMOU-LHADJ (FD-CSC), Véronique HERTZ-THUIN (CSC Obernai), Céline KURZ-IVARS (Ram Wiwersheim), Félix LABARRE (CASF Bischwiller), Isabelle LOEFFLER (Education Nationale, SSFE), Sébastien MAUDRY (FD-MJC), Aurélie MEDEA (étudiante DEIS), Christophe MEDER (CD), Claudine MOEBS (Ville de Strasbourg), Marlyse PHILIPP (AGF Benfeld), Laurence POPADINEC (UTAMS BISCHHEIM), Delphine RAJAONARIVECO (RAM Alsace Bossue), Anne RENO (CAF), Marie-Nicole RUBIO (Le Furet), Carole SCHEER (Colibri-Bruche), Elisabeth SCHNEIDER (CSC Langensand), Nadège SCHUIMER (CSC Sarre-Union), Céline TERGAU (Ville de Strasbourg), Marie-Josée ZUMSTEIN (CSC Haguenau).

Excusés : Régis GIUNTA (Ville de Strasbourg), Lucie MOREAU (CD), Françoise NEHASIL (AFL), Michel PETER (Education Nationale).

THEMES	ECHANGES
<p>1. SDAP –RDAP : avec B. BARBERA, chargée de mission CAF</p> <ul style="list-style-type: none"> - rappel des missions et objectifs du schéma et des missions et fonctionnement du Réseau, à partir de la proposition d'outil « Présentation SDAP-RDAP » = support pour acteurs, référents et ambassadeurs - 2015-2016 : se connaître = permettre la rencontre entre acteurs et la connaissance des actions - 2016-2017 : partager = impliquer les parents et sensibiliser les élus 	<p>Le document est parcouru ensemble. Questions et ajustements sont discutés :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Question : <i>à quel moment les priorités 2016-2017 seront-elles connues ?</i> Le document sera finalisé pour début septembre et les priorités 2016-2017 y figureront. • Page 4 : il serait nécessaire de faire figurer les limites d'action de chacun, entre l'ambassadeur et le référent local • La question de la dénomination des acteurs et notamment de l'Udaf en tant qu'« animateur » du Réseau est discutée. • Page 5 : la carte devra faire apparaître chaque référent local. • Ajouter dans ce document la lettre du réseau : contenu et format • Il manque un schéma récapitulatif : SDAP + Réseau avec les instances et les acteurs : Udaf, Rescif et Furet, les ambassadeurs, les référents locaux <p>Le document sera complété par la liste des ambassadeurs et des référents locaux.</p>

<p>2. présentation des outils dans le dossier participant :</p> <ul style="list-style-type: none">- plaquette – acteur- plaquette parents- la Lettre du Réseau : trimestrielle : dossier + actions- présentation SDAP-RDAP : document de travail- outil : « Présenter le site »- le guide méthodologique du référent local	<ul style="list-style-type: none">• Il est demandé de retirer les « CC » (communauté de communes) qui évoluent.• Les plaquettes seront envoyées avec le CR de la réunion en dématérialisé. Pour la plaquette-parents, l'arbre sera présenté sur fond blanc et un encart permettra à chaque acteur de personnaliser la plaquette• Il est attendu de chaque ambassadeur de faire circuler ces plaquettes aux acteurs et de les mettre à disposition des parents. Des plaquettes sont disponibles à l'Udaf.• Le logo sera également mis à disposition
<p>3. Les référents locaux : remerciements aux étudiants et participants</p> <ul style="list-style-type: none">- présentation de la démarche et du guide référent local- énoncé et validation des référents locaux repérés	<p>Echange dans la salle sur le rôle du référent local et sur le guide : notamment sur les questions de légitimité et de temps.</p> <p>Il est rappelé que ce guide est un outil à destination des référents locaux. Il ne s'agit pas d'une fiche de poste exhaustive, mais d'un support ayant vocation à faciliter le travail du référent qui y puise ce dont il a besoin.</p> <p>Ce guide est voué à évoluer avec les expériences et les outils qui pourront y être ajoutés.</p> <p>Il est convenu que L. BITEAUD renvoie la liste des référents identifiés avec le CR de la réunion.</p> <p>Chacun sera alors libre de valider ou non cette proposition. Il est précisé que ceux qui n'y figurent pas alors qu'ils occupent la place de référent local sont invités à se faire connaître.</p>

4. Echanges : bilan et perspectives pour les ambassadeurs et les référents locaux

Concernant les Matinales :

- Il est demandé de présenter des outils que les participants peuvent acheter facilement.
- Après les deux précédentes matinales avec peu de participants, la dernière session de juin a rencontré un grand succès (17 participants sur 20 maximums). Il est demandé de pouvoir renouveler cette présentation sur d'autres territoires également et de mettre en place un calendrier annuel.

Pour les référents locaux : une rencontre sera organisée avec les référents locaux au second semestre 2016. Il s'agira lors de rentrer dans un travail opérationnel pour :

- outiller les référents
- partager les expériences
- construire une stratégie de développement pour valoriser les actions du Réseau auprès des élus : quels élus ? par quelles instances les atteindre ? repérer les élus déjà sensibilisés à l'accompagnement des parents

Pour les ambassadeurs : *à priori* une prochaine rencontre sera programmée fin du 1er semestre 2017